

大分大学 理工学部技術部技術職員 公募要領

1. 職種 理工学部技術部技術職員（情報系・教育研究担当）
2. 採用予定数 1名
3. 採用予定日 令和4年4月1日（任期の定めなし）
4. 勤務予定地 大分大学旦野原キャンパス（大分市大字旦野原700番地）
5. 職務内容 大分大学理工学部における教育支援・研究支援業務、技術部に関する業務など

- ・教育支援業務（学生実験における技術指導、安全指導、レポート管理、学生への対応）
- ・研究支援業務（教員や研究者、学生が取り組んでいる研究を進めるための技術的支援）
- ・実験機器や装置の設計、製作、操作指導および管理・保守業務
- ・下記、情報系に関する専門的な業務
サーバ・ネットワークなど情報システムの運用保守、プログラム開発および技術指導
- ・その他、組織の運営に必要な支援業務ならびに理工学部技術部が行う各種活動に関連した業務

※職務内容については、組織の変更に伴い変わる可能性があります。

6. 応募要件 以下の条件をすべて満たす者
 - (1) 4年制大学もしくは高等専門学校において情報系学科を卒業した学歴を有する者、またはこれと同等以上の能力を有すると認められる者
(卒業した学歴を有する者については、令和4年3月31日までに卒業見込みの者を含む)
 - (2) 令和4年4月1日時点で満40歳以下の者
※ 長期勤続によるキャリア形成を図る観点から年齢制限を設けています。(省令3号のイ)

7. 求める人材像

- ・大学で取り組んでいる教育研究や人材育成に関する技術業務に興味があり協調性に富む者
- ・採用後に専門技術の研鑽を継続し、技術指導者として後進の育成に務める意思を有する者

8. 労働条件等

- (1) 給与 154,900円～247,600円（初任給のモデルケース）
※初任給は学歴や職務経歴年数により異なる、勤務実績により年1回の昇給あり
諸手当：期末・勤勉手当（前年度実績4.475ヶ月分）、扶養手当、通勤手当 など
※基本給および諸手当は大分大学職員給与規程を適用
- (2) 就業時間 1日7時間45分勤務（8時30分～17時15分、休憩60分）
※時差出勤、時間外勤務を命ずる場合あり
- (3) 休日 土・日・祝祭日、年末年始、その他大学が指定する日（年間休日数 約120日）
※休日勤務を命ずる場合あり
- (4) 有給休暇 年次有給休暇（4月採用時に15日付与、1年あたり最大20日付与）、病気休暇

特別休暇（夏季、産前、産後、忌引等）

（５）保険 雇用保険、労災保険、文部科学省共済組合の年金および健康保険

（６）定年 満６０歳（定年退職日は以後の最初の３月３１日、６５歳までの再雇用制度あり）

（７）その他 職員宿舎あり（単身用、世帯用）、自動車通勤可（駐車料 年間５０００円）
就業規則あり、財形貯蓄制度、育児休業制度、介護休業制度などあり

９．選考方法 ①書類選考 ②面接等（適性検査および面接考査）

※書類選考後、追って選考結果および面接等の実施日時をお知らせします。

１０．応募書類 履歴書 １通（写真添付）

職務経歴書 １通（様式不問、A4用紙１枚、専門分野の知識または実務経験を明記）

ハローワーク紹介状 １通 ※ハローワークの紹介により応募する者のみ

※応募書類は返却しません。担当者の責任において破棄します。

１１．応募期限 令和３年１０月２９日（金）１７：００ 必着

１２．送付先 〒８７０－１１９２ 大分市大字旦野原７００番地

大分大学 総務部人事課人事管理グループ 宛

※「理工学部技術部技術職員（情報系・教育研究担当）応募書類在中」と朱書きしてください。

○大分大学理工学部技術部の組織・活動等につきましては、以下の Web サイトをご覧ください。

<https://gijutsu.st.oita-u.ac.jp>