

理工学部 事務補佐員（機械工学プログラム）募集要項

| 区 分 | 事 項 |
|---------------------|---|
| 1. 募集人員 | 1名 【非常勤職員（パート職員）】 |
| 2. 採用予定日 | 令和7年10月1日 |
| 3. 契約期間等 | 令和8年3月31日まで ※契約更新の可能性あり（条件あり） ※更新した場合でも雇用期間は採用日より最大5年間 |
| 4. 配属先 | 理工学部 機械工学プログラム |
| 5. 職務内容 | ・機械工学プログラムにおける事務補助 （関係部署とプログラム内教職員との連絡調整 他） |
| 6. 応募資格 （必要な経験等） | 学歴不問 パソコン（ワード、エクセル）の基本的操作ができること |
| 7. 提出書類 | 履歴書（写真添付） 1通 職務経歴書（様式は任意） 1通 ハローワーク紹介状（ハローワーク経由の場合） 1通 |
| 8. 募集期限 | 令和7年7月31日（木）17時必着 |
| 9. 選考方法 | 一次選考 書類選考 二次選考 面接（面接予定日 令和7年8月中旬予定） |
| 10. 給与等 | 当法人給与規程により算定・支給する 支給は、月末締め翌月17日支給 ○時間給 1,092～1,369円 ※経験年数（学歴・職歴）に基づき算定 ○通勤手当（2km以上）あり ○保険あり（文部科学省共済組合（短期給付）、雇用保険等） |
| 11. 勤務日時 | 週5日 月～金 9時00分～16時00分の6時間勤務 ※状況により超過勤務 有 |
| 12. 通勤 | マイカー通勤可（2km以上） 駐車場代： 年間5,000円 |
| 13. 問合せ先・ 書類提出先 | 〒870-1192 大分市大字旦野原700番地 大分大学 理工学部事務部総務係 採用担当者 宛 TEL 097-554-7754 E-mail kosomu@oita-u.ac.jp ※封筒に「事務補佐員（理工学部 機械工学プログラム） 応募書類在中」と朱書きしてください。 |