

福祉健康科学部事務部 事務補佐員の募集について

1. 募集人員 1名【非常勤職員（パート職員）】
2. 採用予定日 令和8年（2026年）2月1日
3. 契約期間等 令和8年（2026年）3月31日まで  
※契約更新の可能性あり（業務遂行能力や勤務態度等により判断します）  
※更新した場合でも最大労働契約期間 令和13年(2031年)1月31日
4. 配属先 大分大学福祉健康科学部 事務部（旦野原キャンパス）
5. 職務内容 事務補助業務（書類・資料作成、資料整理等）
6. 応募資格（必要な経験等）  
パソコン操作（ワード・エクセル・電子メール等）が支障なくできる方
7. 提出書類 履歴書（市販のもの、写真添付） 1通  
職務経歴書（様式は任意） 1通  
ハローワーク紹介状（ハローワーク経由の場合） 1通
8. 募集期限 令和7年（2025年）11月14日（金）17時必着
9. 選抜方法 一次選考 書類選考  
二次選考 面接（11月下旬予定）
10. 給与等 当法人給与規程に基づき算定・支給する  
支給は、月末締め翌月17日支給  
○時間給 1,092円～1,369円  
※経験年数（学歴・職歴）に基づき算定  
※一例として高校卒業後・職務経験（フルタイム）10年の方の  
時間額は1,369円になります。  
○通勤手当（2km以上）あり  
○保険あり（文部科学省共済組合（短期給付）、雇用保険等）
11. 勤務日時 週5日（月～金） 9:00～16:00 の6時間勤務  
時間外勤務 あり 月平均5時間
12. 通勤 マイカー通勤可（2km以上） 駐車場代：年間5,000円（年度途中  
採用の場合は減額）
13. 問い合わせ先・書類提出先  
〒870-1192  
大分市大字旦野原700番地  
大分大学福祉健康科学部事務部総務係担当者 宛  
TEL：097-554-6136 E-mail:fukusisomu@oita-u.ac.jp  
※封筒に「福祉健康科学部事務補佐員採用応募書類在中」と朱書きして  
ください